



SOLICITUD DE COLABORACIÓN / PREVENTIVO

Fecha de solicitud:

Fecha del evento:

REGISTRO DE ENTRADA:

ENTIDAD SOLICITANTE:		
Nombre / Apellidos:		DNI/NIE:
Entidad:		CIF:
Domicilio Social:		Población:
Provincia / C.Postal	Teléfono:	Fax:
E-mail / WEB		

ACTO PARA EL QUE SE SOLICITA LA COBERTURA PREVENTIVA:	
Descripción del acto:	Fecha / Horario
Lugar de celebración:	
Persona de contacto:	Móvil:
Cantidad prevista de público:	Cantidad prevista de participantes:

RECURSOS SOLICITADOS:	FIRMA Y SELLO:
<input type="checkbox"/> Transporte 4x4 (5 plz) <input type="checkbox"/> Servicio de comunicaciones.	
<input type="checkbox"/> Transporte Furgón (5 plz) <input type="checkbox"/> Motos.	
<input type="checkbox"/> Vehículo adaptado (9 plz) <input type="checkbox"/> Voluntarios: (Uds.: ____)	
<input type="checkbox"/> Otros:	

* Acompañar de toda la documentación posible (planos, rutas, itinerarios, etc.).

* Cumplimentar debidamente y presentar en Registro General de Entrada del Ayuntamiento, sito en Plaza Mayor s/n 30510 Yecla. Fax: 968790712